

實習處工作計畫

壹. 加強教學正常化：

- 一、 抽查實習報告。(抽查各年級實習報告乙次)。
- 二、 實施段落式綜合評量。(實施期中及期末兩次綜合評量)。
- 三、 查核實習廠場日誌。(各廠場均需填報日誌，並呈閱)。
- 四、 加強巡堂。(每日至少巡查廠場乙次)。
- 五、 要求學生實習課穿著實習服裝。(利用校務會議及教學研究會宣導請上課老師加強要求)。
- 六、 查核實習日誌及進度表。(每週查核各班之實習日誌，並核對進度表)。

貳. 加強實習廠場安全衛生檢核：

- 一、 規定各廠場需實施安全衛生檢核。(各科廠場每個月需實施定期安全衛生檢核，並將檢核表送實習組彙辦)。
- 二、 注意學生實習動向及其安全。(利用校務會議或教學研究會宣導，要求上課老師注意學生動向及其安全；加強學生工具使用的正確方法及使用中的安全以避免實習傷害的發生)。
- 三、 加強職業道德宣導。(利用校務會議或教學研究會時宣導，要求上課老師上課時，適時地給學生加強職業道德的訓練)。

參. 加強學生技能檢定及技藝競賽：

- 一、 及早培養技藝競賽選手。(擬請各科及早依計畫培訓技藝競賽選手。並將訓練計劃書於九月三十日前送實習處核備)。
- 二、 加強技能檢定之學科術科訓練。(及早收集學科考試的題庫並加強複習與測驗，同時也要加強術科考試的技能訓練)。

肆. 加強實習設備與器材之管理：

- 一、 做好定期實施設備的維護與保養。(每學期至少實施二次的維護與保養，請上課老師課前實施清點檢查，課後做好清點檢查清潔保養工作)。
- 二、 實施職業道德教育。(請上課老師灌輸學生愛護各種設備、器材、工具及養成職業道德觀念)。

伍. 加強教學正常化：

- 一、 加強辦理各院校內教師研習。(各科至少每年辦理一次校內教師研習)。
- 二、 利用各種適當時機，表現各科特色。(主動積極爭取地方及社區之活動，配合各科特色參與支援，使民眾瞭解本校各科之特色)。
- 三、 提高技能檢定合格率。(鼓勵學生參加技能檢定，並提高合格率)。

陸. 加強產學合作維持良好合作關係：

- 一、 積極慎選合作績優廠商。(調查合作廠商之營運狀況)。
- 二、 嚴格審核實習學生品性。(嚴格審核校外實習學生之品性，以降低退廠率，避免破壞校譽，影響與廠商的合作關係)。
- 三、 加強學校與合作廠商間之聯絡。(每月定期與廠商聯絡瞭解學生實習情形；每月定期電話訪問、關心實習學生的情形；各科不定期訪視合作廠商及實習學生；請廠商將學生薪資表寄到學校)。